

Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti Conservatori della provincia di Modena

Seduta del Consiglio
Martedì 19 settembre 2017

Presenti:

Anna Allesina	Barbieri Julio Mauricio	Barbolini Fausto
Bertolazzi Anna Chiara	Calanca Davide	Ferrari Cristiano
Garulli Marcella	Ghini Giulia	Grazia Bianca Maria
Grilli Mattia	Losi Sandra	

Anna Chiara Bertolazzi assente giustificata

Alle ore 18:40 si apre la seduta.

Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni varie della Presidente;
3. Resoconto incontro presso BPER - Esame preventivo per installazione POS;
4. Consiglio di Disciplina – aggiornamento candidature – comunicazione al Tribunale - divisione spese con Ordine Reggio;
5. Valutazione di interventi di sistemazione sede Ordine;
6. Ricorso TAR per richiesta modifica modulistica Legge Regionale – delibera adesione;
7. Accordo CNAPPC – ICE – valutazione iniziative per iscritti;
8. Aggiornamento su divieto presenza degli iscritti all'Ordine in più COAP – eventuale delibera in Assemblea iscritti;
9. Regolamento per partecipazione a iniziative formative gratuite – comunicato agli iscritti;
10. Varie ed eventuali:
 - Rassegna film architettura – aggiornamenti;
 - Comune Modena – Festival After futuri digitali – aggiornamenti;
 - Comitato di Federazione – riunione aperta;
 - segnalazione nominativi per rivista di architettura;
 - Accademia Europea di Ricerca EURAC di Bolzano – richiesta divulgazione questionario.

La seduta si articola come segue:

OdG.1 - Approvazione verbale seduta precedente

Si approva il verbale, preventivamente fatto pervenire ai consiglieri.

OdG.2 - Comunicazioni varie della Presidente;

La Presidente vuole sottoporre all'attenzione del Consiglio quanto segue:

- 2.1** – La Fondazione Cassa Risparmio Modena ha avanzato la proposta di promuovere un concorso di progettazione, in due fasi, riservato agli architetti under 40 anni, per realizzare al PT del palazzo ove ha sede la stessa Fondazione un punto polifunzionale per la città; l'uscita del bando è prevista a inizio del prossimo anno; la FCRMO chiede la collaborazione dell'Ordine per coordinare l'iniziativa. Il consiglio accoglie positivamente la proposta e rimane in attesa di materiale documentazione per l'approfondimento.
- 2.2** - La presidente illustra l'iniziativa di rassegna di film architettura curata da Massimo Bondioli che si svolgerà a Carpi nel mese di novembre, già anticipata via mail ai Consiglieri, che ritengono di condividere e sostenere l'iniziativa. L'impegno dell'Ordine APPCMO, come emerso dall'incontro con il curatore della rassegna e, in rappresentanza del consiglio, Anna Allesina e Davide Calanca, consiste in prima battuta nell'individuazione di due relatori per il commento conclusivo in particolare delle serate del 3 (film Norman Foster) e del 10 novembre (film Play Time di Jacques

Tati; si propone di interpellare e chiedere la disponibilità di Giovanni Leoni (UNIBO), Luca Gibello (Direttore del Giornale dell'Architettura) e Simone Cola (redattore rivista digitale CNAPPC); Allesina e Calanca segnalano che è previsto un rimborso economico a carico FCRMO, ma va chiarito l'ammontare; eventuali somme, se mancanti ed in base all'entità, potranno essere a carico dell'Ordine. Marcella Garulli segnala che i gestori del Cinema Vittoria di Modena hanno manifestato la propria disponibilità a concedere l'uso gratuito di una sala del complesso a scopo promozionale se finalizzata all'organizzazione di rassegne tematiche di film. Si propone di valutare anche la possibilità di organizzare ulteriori rassegne filmiche su temi inerenti l'architettura a Modena.

- 2.3** - incontro con Catia Mazzeri – Ufficio di Storia e ricerche urbane, al quale hanno partecipato in rappresentanza OAMO Anna Allesina e Bianca Maria Grazia. Quest'ultima relazione in merito ai temi e agli argomenti discussi, fra questi emergono alcune proposte di iniziative da realizzare a breve termine, quali ad esempio i percorsi tematici di visita alla città idee; ed altre più a lungo termine, fra cui una in particolare su Aldo Rossi, considerato che nel 2018 saranno passati 40 anni dal progetto del cimitero cittadino. Al di là degli eventi che potranno essere organizzati, anche diversi per target, livello di approfondimento, e specificità, si manifesta alla Mazzeri l'aspettativa dell'Ordine Architetti, che dovrà essere coinvolto da subito nell'organizzazione.
- 2.4** - la presidente invita i Consiglieri a procedere con l'invio di curricula brevi da pubblicare sul sito; Mattia Grilli si incarica di impostare l'impaginato;
- 2.5** - si è insediato in questi giorni il rinnovato Consiglio Ingegneri di Modena; la notizia è stata data anche dai giornali; si concorda di fare una breve presentazione alla stampa del nostro rinnovato Consiglio.
- 2.6** – questionario rivolto agli iscritti sul tema formazione; si invita a redigere la bozza per il prossimo Consiglio; Mattia Grilli si incarica di predisporla;
- 2.7** – è uscita la nuova guida aggiornata per la stesura dei bandi redatta dal CNAPPC; occorre trovare strategie per diffonderla alle stazioni appaltanti; si delibera di inviare a tutte le stazioni appaltanti sia la guida sia i modelli; e a seguire organizzare un incontro con Osservatorio Appalti e rappresentanza CNAPPC per illustrare le specifiche della guida e lo strumento messo a punto dall'Osservatorio Nazionale per la verifica dei bandi dei servizi di architettura e ingegneria (ONSAI).

OdG.3 – Resoconto incontro presso BPER - Esame preventivo per installazione POS;

La Presidente e il Tesoriere riepilogano quanto emerso nell'incontro presso la filiale della banca BPER, ove sono presenti i conti bancari di Ordine e Fondazione, finalizzato a chiedere chiarimenti specifici in merito a:

- aumento delle spese delle operazioni bancarie; esso è connesso alla scadenza dei termini contrattuali unilaterali, non comunicata preventivamente; è stato richiesto di ritornare alle condizioni contrattuali precedenti, o almeno a contratti che prevedono condizioni analoghe a quelle precedenti, e il rimborso retroattivo;
- possibili investimenti in soli titoli di Stato, in quanto l'Ordine è un Ente pubblico non economico, di una parte delle somme attualmente depositate nei conti bancari e non utilizzate nel bilancio;
- condizioni di installazione POS per OAMO; queste ultime comportano un canone mensile e spese di commissione.

In attesa della revisione dei contratti si rimanda ancora l'installazione del POS. Il Consiglio suggerisce di valutare anche il trasferimento dei conti correnti anche presso altre istituti bancari.

OdG.4 - Consiglio di Disciplina – aggiornamento candidature – comunicazione al Tribunale - divisione spese con Ordine Reggio.

La scrivente espone quanto segue:

- comunica che sono arrivate altre candidature ma in numero ancora insufficiente rispetto a quello prescritto dal regolamento; occorre reperire ulteriori candidature;
- propone di inviare una comunicazione al Tribunale di Modena per illustrare le recenti decisioni del Consiglio in merito al CdD in attesa del nulla osta del Ministero di Giustizia per l'attivazione del CdD congiunto con Ordine Architetti di Reggio Emilia; il Consiglio delibera di procedere inviando la comunicazione presentata in bozza;

- occorre valutare se aprire le candidature per il CdD anche ad altre professionalità; a supporto del CdD, qualora necessario, si potrà valutare la possibilità di avvalersi di un consulente esterno; si conviene di addivenire ad una decisione congiunta con OARE;
- dall'esame della situazione degli inadempienti in merito alla formazione che daranno corso a diversi provvedimenti disciplinari emerge che la situazione degli iscritti ad OAMO è meno critica rispetto a quella degli iscritti di OARE; occorre valutare gli impatti sull'attività in particolare della segreteria di Modena, ove avrà sede il nuovo CdD congiunto, e definire specifiche modalità organizzative e di ripartizione di spesa;
- è stato richiesto alla segreteria un monitoraggio dello stato attuale dell'attività del CdD ancora in carica; non appena disponibili, saranno comunicati i dati relativi alle pratiche ancora in corso;
- la segreteria sta compilando un questionario predisposto dal CNAPPC per monitorare attività e casistiche del CdD uscente.

Il Consiglio conviene di organizzare quanto prima un incontro almeno fra Presidenti, Segretari, Tesorieri e segreterie OAMO e OARE, per discutere delle questioni oggi illustrate.

OdG.5 - Valutazione di interventi di sistemazione sede Ordine

Si conviene che gli interventi urgenti sono la realizzazione della porta della sala del Consiglio e il rinnovo dei tavoli delle segreterie e della sala corsi. Si decide di dare priorità alla realizzazione della porta e alla revisione dell'allestimento della sala consiglio e dell'ingresso.

La scrivente si incarica di verificare la disponibilità manifestata da Anna Chiara Bertolazzi, oggi assente, quale referente per gli interventi da programmare e realizzare.

OdG.6 – Ricorso TAR per richiesta modifica modulistica Legge Regionale – delibera adesione al ricorso al TAR;

La Presidente illustra quanto già preventivamente condiviso via mail negli ultimi giorni con il Consiglio in merito all'azione di ricorso al TAR sostenuta dagli Ordini provinciali di Architetti e Ingegneri della regione Emilia Romagna contro la Regione Emilia Romagna in particolare per la PROBLEMATICA connessa al CERTIFICATO IDONEITA SISMICA E MODULISTICA REGIONALE dell'ultima LR 12/2017.

Il Consiglio, nella tutela dell'interesse generale della categoria professionale e dei Committenti, all'unanimità delibera di condividere la decisione di impugnare il provvedimento e di dare mandato alla Presidente di procedere con il ricorso al TAR Emilia Romagna avverso alla DGR n°922 del 28/06/2017 CERTIFICATO DI IDONEITA' STATICA (CIS) – Modello Agibilità promosso dalle stesse Federazioni attraverso l'adesione sottoscritta dai presidenti dei rispettivi Ordini Provinciali.

Julio M. Barbieri suggerisce di invitare gli iscritti a segnalare ulteriori criticità; propone inoltre di organizzare, anche a scala di Federazione; evento/i formativi sulle responsabilità dei progettisti nell'attività edilizia anche in relazione alla nuova modulistica entrata in vigore.

La Presidente, nel comunicare la *ristrutturazione* in corso della Federazione a seguito del rinnovo dei Consigli provinciali, condivide di promuovere azioni congiunte a scala regionale, ma ribadisce la necessità di affiancare ad esse azioni a scala locale.

OdG.7 – Accordo siglato fra CNAPPC – ICE – valutazione iniziative per iscritti;

Si informa il Consiglio circa l'accordo citato e le possibilità in ambito lavorativo che ne possono derivare per gli iscritti; le competenze e la professionalità degli architetti italiani sono molto apprezzate all'estero. Allo stato attuale Si verifica in genere che i colleghi che decidono di avviare una esperienza lavorativa all'estero, esportando cultura, difficilmente potranno avvalersi dell'esperienza maturata all'estero rientrando a lavorare in Italia in quanto le modalità di organizzazione degli studi professionali esteri e dell'attività edilizia in genere sono sostanzialmente molto differenti. Cristiano Ferrari si rende disponibile ad approfondire termini e opportunità dell'accordo siglato e di proporre azioni per diffonderne i contenuti.

OdG.8 – Aggiornamento su divieto presenza degli iscritti all'Ordine in più COAP – eventuale delibera in Assemblea iscritti;

La Presidente illustra le ragioni che hanno portato a istituire il regolamento interno relativo alla presenza degli iscritti in COAP attualmente in vigore, modificato anche recentemente, finalizzate principalmente a evitare logiche clientelari e a favorire a più iscritti la possibilità di provare questa esperienza. Nel tempo sono cambiate le modalità di selezione dei commissari, che oggi avvengono mediante specifici bandi emanati dei singoli Comuni o Unioni. La

Presidente segnala infine che non tutti gli Ordini professionali hanno specifici regolamenti interni su partecipazione a CQAP e questa diversità crea situazioni non sempre facilmente gestibili. È stato sottoposto un quesito al CNAPPC al fine di comprendere eventuali illegittimità di clausole, in particolare quella estensiva agli iscritti anche ad altri ordini professionali oltre a quello di architetti; in attesa di risposta è stato suggerito dal Cnappc, considerata la diversità delle situazioni, in particolare il diverso ruolo e/o attività locale delle CQAP, di condividere localmente, anche in sede assembleare queste tematiche con gli iscritti. In attesa della risposta il Consiglio valuta positivamente il suggerimento.

OdG.9 – Regolamento per partecipazione a iniziative formative gratuite – comunicato agli iscritti;

Il Consiglio delibera di adottare una procedura interna al regolamento della formazione permanente finalizzata a dissuadere la mancata presenza, ingiustificata, agli eventi formativi gratuiti, impedendo di fatto a persone in lista di attesa di frequentare l'evento. Il gruppo Formazione si incarica di predisporre tale procedura che sarà sottoposta al Consiglio per approvazione.

OdG.10 - Varie ed eventuali

In breve, sono segnalate e riportate iniziative e comunicazioni varie:

10.1 - Rassegna film architettura in collaborazione con – aggiornamenti;

10.2 - Comune Modena – Festival After futuri digitali – aggiornamenti in merito all'evento a cui partecipa OAMO al quale è stato invitato il Consigliere CNAPPC Marco Aimetti.

10.3 – Convocazione del prossimo Comitato di Federazione il prossimo 25 settembre – Alla riunione è invitato a partecipare un altro componente del Consiglio. Si rende disponibile Cristiano Ferrari.

10.4 – richiesta di segnalazione di nominativi per rivista di architettura: si dispone di procedere pubblicando la richiesta sul sito.

10.5 - Accademia Europea di Ricerca EURAC di Bolzano – richiesta divulgazione questionario: si dispone di divulgare il questionario presso gli iscritti.

Ulteriori comunicazioni:

- Julio M. Barbieri e Mattia Grilli hanno organizzato un incontro con Luca Soffici e la segreteria per proposte di aggiornamenti e/o modifiche al sito OAMO, e acquisizione di preventivi, che saranno disponibili per il prossimo Consiglio.

- Anna Allesina comunica che ha avuto la disponibilità di pubblicare sul banner del sito web dell'ordine foto relative alla Mostra su Cesare Leonardi, in corso di apertura.

Si conferma la data della prossima seduta del Consiglio per il giorno 3 ottobre alle ore 18.00.

Alle ore 21:40 si toglie la seduta.

Il Segretario
Sandra Losi

Il Presidente
Anna Allesina

.....

.....

con la seduta odierna, il Consiglio si è riunito complessivamente 5 volte.

PRESENZE										
Allesina	Barbieri	Barbolini	Bertolazzi	Calanca	Ferrari	Garulli	Ghini	Grazia	Grilli	Losi
5	5	5	4	4	5	4	4	5	5	5
100%	100%	100%	80%	80%	100%	80%	80%	100%	100%	100%