

Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti Conservatori della provincia di Modena

Seduta del Consiglio
Martedì 01 agosto 2017

Presenti:

Anna Allesina	Barbieri Julio Mauricio	Barbolini Fausto
Bertolazzi Anna Chiara	Calanca Davide	Ferrari Cristiano
Garulli Marcella	Ghini Giulia	Grazia Bianca Maria
Grilli Mattia	Losi Sandra	

Davide Calanca assente giustificato. Marcella Garulli assente giustificata.

Alle ore 18:45 si apre la seduta.

Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Aggiornamento anagrafe iscritti;
3. Consiglio di Disciplina – delibera costituzione Consiglio Congiunto con Ordine Architetti Reggio Emilia ed esame candidature pervenute;
4. Gruppi di lavoro dell'Ordine – avvio discussione su modalità operative;
5. Gruppo di lavoro "Formazione (Regolamento e disposizioni) e Valutazione proposte formative" – individuazione di un terzo componente;
6. Trasparenza e Anticorruzione – nomina Responsabile;
7. Varie ed eventuali,

OdG.1 - Approvazione verbale seduta precedente

Si approva il verbale, preventivamente fatto pervenire ai consiglieri.

OdG.2 - Aggiornamento anagrafe iscritti

A seguito della richiesta di iscrizione a questo Ordine professionale di Andrea Carboni (prot. 724 del 26/07/2017), il Consiglio approva tale richiesta iscrivendolo al n. 1185 nella sezione A - settore Architettura.

OdG.3 - Consiglio di Disciplina

La scrivente comunica che a seguito della richiesta di manifestazione di interesse inoltrata agli iscritti per costituire il nuovo CdD a seguito del rinnovo del Consiglio sono pervenute solo nove candidature.

Si delibera all'unanimità di procedere per la costituzione del Consiglio di Disciplina Congiunto con l'Ordine Architetti PPC di Reggio Emilia, che già ha deliberato di costituire CdD Congiunto con l'Ordine Architetti PPC di Modena.

La scrivente comunica anche che sarà trasmesso al CdD in carica il questionario inviato dal CNAPPC per il monitoraggio dell'attività dei CdD.

OdG.4 - Gruppi di lavoro dell'Ordine – avvio discussione su modalità operative

La scrivente comunica che Enrico Guaitoli Panini, a seguito di specifica richiesta (si rimanda al verbale della precedente seduta di Consiglio del 17/07/2017, p.to 5 OdG), ha accettato di rimanere referente per Ordine Architetti Modena della Commissione Legalità del CUP.

In merito alla Commissione Pari Opportunità del Comitato Unitario delle Professioni (CPO-CUP) sono al momento sospese le rappresentanze in quanto si auspica dapprima una riattivazione di Gruppo di Lavoro specifico, e una successiva nomina di referente/i del Consiglio.

La scrivente illustra le varie iniziative intraprese dalla CPO-CUP negli anni passati, non tutte condivise dal precedente Consiglio; certamente positive quelle inerenti il tema delle Casse Previdenziali. Il nuovo GdL dovrà valutare quali iniziative condividere.

Julio Mauricio Barbieri, a proposito della Cassa Previdenziale, sottolineando che non sempre è compreso dagli iscritti che Ordine Architetti e Inarcassa sono entità distinte, propone di approfondire il tema del riscatto del corso di studi di laurea, ancora molto oneroso. Dal dibattito emergono in questo ambito varie tematiche da approfondire, fra cui il periodo pensionistico in generale, le indennità per infortunio, malattia e inabilità, le convenzioni per gli esami diagnostici. In generale si decide di procedere cogliendo le potenzialità inesprese per valutare azioni percorribili a favore degli iscritti, offrire un servizio e organizzare eventi formativi e informativi. Si propone di chiedere la disponibilità a partecipare al GdL della referente Inarcassa Natalia Leone (nel precedente mandato anche Consigliere OAMO), che aveva attivato una pagina di Inarcassa sul sito dell'Ordine, buona pratica da consolidare.

Si procede chiedendo ai vari Consiglieri di manifestare il proprio interesse a prendere parte ai vari GdL, che si condivide di organizzare per tematiche prendendo a riferimento gli ambiti formativi della piattaforma Im@teria. L'elenco delle aree tematiche e dei Consiglieri di riferimento sarà riportato sul sito. Si concorda che i GdL avranno funzione propositiva in generale e scopo di approfondire tematiche inerenti i vari ambiti citati anche organizzando eventi formativi.

Non appena individuati tutti i Consiglieri referenti dei vari gruppi si procederà coinvolgendo gli Iscritti, con una *call* generale. Si condivide che una prima azione di coinvolgimento sarà un questionario rivolto agli iscritti per orientare anche l'organizzazione dell'attività formativa. Si rimanda comunque l'avvio delle attività al termine della pausa estiva.

La scrivente propone anche di valutare possibilità e modalità organizzative dell'attività della Fondazione Architetti affinché possa "funzionare" in modo anche più disgiunto dall'Ordine. Si concorda di approfondire questo argomento in apposito incontro, anche confrontandosi con altre esperienze, fra le quali ad esempio Fondazione Architetti Torino.

OdG.5 - Gruppo di lavoro "Valutazione proposte formative e Formazione (regolamento e disposizioni)" – individuazione terzo componente

La scrivente e la Presidente, facendo seguito alla specifica comunicazione inviata ai Consiglieri in cui si chiedeva l'individuazione di un Consigliere in affiancamento, illustrano compiti e ruoli del GdL; a titolo esemplificativo, le tematiche e gli aspetti da affrontare riguarderanno in generale l'applicazione del Regolamento della Formazione professionale, gli esoneri, le autocertificazioni, e anche la individuazione delle linee di indirizzo per la valutazione e l'accreditamento delle varie e diverse proposte formative. Si propongono Giulia Ghini e Anna Chiara Bertolazzi. Si decide di accogliere entrambe le Consigliere nel GdL. Agli inizi di settembre sarà programmato un incontro del GdL allargato alla segreteria (in particolare a Chiara Bellodi) per definire modalità organizzative, attività operative e ruoli.

OdG.6 - Trasparenza e Anticorruzione – nomina responsabile

Il Consiglio, considerate le conoscenze in materia già evidenziate da Marcella Garulli, oggi assente, propone di chiederle di assumere il ruolo di responsabile in tema di Trasparenza e Anticorruzione. La scrivente si incarica di interpellare il Consigliere.

OdG.7 - Varie ed eventuali

In breve, sono segnalate e riportate iniziative e comunicazioni varie:

7.1 – da settembre sarà in vigore il nuovo Codice Deontologico

Julio M. Barbieri segnala il tema del contratto, che deve riportare determinati contenuti e clausole per tutelare il professionista; e suggerisce di proporre la questione anche in area di Federazione, o almeno condividerla anche con altri Ordini vicini e organizzare evento formativo dedicato.

7.2 - comunicazione al Consiglio del nominativo selezionato dalla Commissione preposta riunitasi lo scorso 26 luglio da inviare al CUP per la sostituzione di componente del Consiglio di Indirizzi della Fondazione Cassa Risparmio di Carpi.

La Commissione ha selezionato il collega Filippo Landini.

7.3 – concorso e bando di progettazione per l'area interrata di piazza Mazzini, sulla parte interrata: aggiornamento e comunicazione della presidente Anna Allesina a seguito dell'incontro del 31 luglio sul tema, con gli assessori del Comune di Modena Gabriele Giacobazzi e Ludovica Carla Ferrari.

La presidente Anna Allesina riepiloga quanto emerso nell'incontro: in particolare gli Assessori hanno manifestato interesse e disponibilità ad attivare un concorso, anche in due fasi, ma il Comune non ha risorse economiche disponibili, pertanto occorre individuare partner e/o soggetti attuatori in grado di sostenere i costi di realizzazione a fronte di un utilizzo degli spazi, nelle modalità indicate dalla PA, nel rispetto del Codice Appalti.

È previsto per domani un ulteriore incontro della Presidente con Giovanni Cerfogli, tecnico interno del Comune di Modena, che si è occupato del progetto di superficie, per approfondire il tema e verificare la possibilità di organizzare un concorso di progettazione in due fasi.

La Presidente comunica inoltre che in occasione dell'incontro con gli assessori ha affrontato anche il tema della rigenerazione delle periferie: il Comune ha ricevuto fondi che però sono già impegnati e saranno spesi per opere urbanistiche quali parcheggi ed altre opere infrastrutturali; conclude rimarcando la mancanza di visione chiara dell'Amministrazione sui temi della città. Si valuta di studiare modalità e proposte per avviare con l'Amministrazione un confronto propositivo che dia centralità e valorizzi l'attività di progettazione.

A latere è stato affrontato anche il tema degli incarichi di progettazione e direzione lavori svolti da personale interno. Si sottolinea che da tempo è avviato il dibattito per rendere obbligatoria l'iscrizione all'Ordine, e di conseguenza la formazione, per tutti i tecnici che hanno ruoli operativi nell'attività edilizia ed urbanistica.

7.4 - incontro "Ovest Lab"

Fausto Barbolini comunica che l'incontro per individuare strategie e iniziative è rimandato a settembre.

7.5 – Accesso agli atti al Comune di Modena

Costituisce ancora una forte criticità. Il Comune ha affidato al CAP (Consorzio Aree Produttive) la risoluzione del problema; il CAP ha implementato l'organico, assumendo un tecnico dedicato. In questo periodo la situazione è comunque critica per l'alternanza del personale per le ferie estive.

La mancanza di fondi del Comune non consente inoltre, all'oggi, la digitalizzazione degli archivi, che garantirebbe una veloce acquisizione dei dati (vedi quanto fatto a Bologna) eliminando in tal modo i lunghi tempi di attesa, che attualmente comportano addirittura la perdita di incarichi, in quanto i Committenti non comprendendo i motivi della lentezza, rinunciano a realizzare interventi di ristrutturazione e altre opere.

Si decide, se il problema persiste, di darne visibilità a mezzo stampa, anche in condivisione con gli altri Ordini tecnici (ingegneri, agronomi e collegio geometri) e con il Collegio Notarile, anch'esso penalizzato nella stipula dei rogiti.

7.6 - La scrivente, in qualità di rappresentante per OAMO al Tavolo Tecnico Congiunto alla ricostruzione, comunica che saranno apportate modifiche alla Ordinanza 57/2012 e ss.mm. ii. che riguarda le attività produttive; la comunicazione, congiuntamente ad alcune anticipazioni, è stata inoltrata preventivamente ai componenti del TTC con la richiesta di osservazioni, che sono state inviate oggi.

7.7 – La scrivente comunica inoltre che è pervenuta comunicazione della programmazione dal 21 al 23 marzo 2018 a Ferrara della XXV edizione del Salone dei Beni Culturali di Ferrara - RESTAURO-MUSEI.

Cristiano Ferrari propone di contribuire all'organizzazione di iniziative anche in collaborazione con gli altri Ordini Architetti, quali ad esempio Ferrara; il Consiglio approva.

7.8 - In data 5 ottobre, presso UNA HOTEL di Baggiovara (Modena), si terrà un corso di formazione da parte di PROSPECTA FORMAZIONE in collaborazione con KERAKOLL inerente a: ACCESSO AL SISMA BONUS PER LA MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI; il corso ha ottenuto autonomamente l'assegnazione di CFP architetti.

Si conferma la data della prossima seduta del Consiglio per il giorno 6 settembre alle ore 18.30.

Alle ore 21:30 si toglie la seduta.

Il Segretario
Sandra Losi

Il Presidente
Anna Allesina

.....

.....

con la seduta odierna, il Consiglio si è riunito complessivamente 3 volte.

PRESENZE										
Allesina	Barbieri	Barbolini	Bertolazzi	Calanca	Ferrari	Garulli	Ghini	Grazia	Grilli	Losi
3	3	3	3	2	3	2	2	3	3	3
100%	100%	100%	100%	67%	100%	67%	67%	100%	100%	100%